**Уведомление о внесении изменений в публичную оферту на заключение Агентского договора оказания услуг по распространению информационно-рекламных материалов.**

**г. Можайск Московской области «29» мая 2018г.**

Настоящим Муниципальное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг Можайского муниципального района» (далее – МФЦ) сообщает о внесении изменений в размещенную «14» августа 2017 года публичную оферту адресованную неопределенному кругу лиц, юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющих рекламную деятельность, имеющим намерение заключить с МФЦ Агентский договор оказания услуг по распространению информационно-рекламных материалов Принципала (далее – Оферта).

Начиная со второго рабочего дня с момента опубликования настоящих изменений действующей Офертой считать Оферту, размещенную с настоящими изменениями.

Акцепты, полученные до наступления указанных обстоятельств, осуществляются на условиях Оферты, размещенной «14» августа 2017 года.

*Приложение:*

1. *Публичная оферта*
2. *Приложение №1 к Публичной оферте: «Ответ на публичную оферту».*
3. *Приложение № 2 к Публичной оферте: «Агентский договор».*

**ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА (ПРЕДЛОЖЕНИЕ)**

**НА заключение АГЕНТСКого ДОГОВОРа**

**ОКАЗАНИЯ УСЛУГ по распространению информационных материалов**

Муниципальное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг Можайского муниципального района»

г. Можайск Московской области «29» мая 2018г.

В соответствии со статьей 437 Гражданского Кодекса Российской Федерации настоящий документ является публичной офертой, то есть предложением Муниципального бюджетного учреждения «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг Можайского муниципального района» (далее - МФЦ) адресованным неопределенному кругу лиц, юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющих рекламную деятельность, имеющим намерение заключить с МФЦ Агентский договор оказания услуг по распространению информационно-рекламных материалов Принципала.

В случае принятия изложенных в настоящей Оферте условий Принципал, осуществляющий ее акцепт, заключает с МФЦ Агентский договор оказания услуг по распространению информационно-рекламных материалов (далее по тексту – Договор) на условиях, изложенных в настоящей Оферте и приложении к ней. Договор заключается на возмездной основе и на срок менее одного года.

Оферта является бессрочной вступает в силу со дня, следующего за днем размещения её на официальном информационном сайте МФЦ в сети Интернет[www.moz-mfc.ru](http://www.moz-mfc.ru) и действует до дня, следующего за днем размещения на официальном информационном сайте МФЦ в сети Интернет [www.moz-mfc.ru](http://www.moz-mfc.ru) извещения об отмене Оферты.

МФЦ вправе отменить Оферту в любое время без объяснения причин.

Акцептовать Оферту (отозваться на Оферту) вправе любой юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, осуществляющие рекламную деятельность, имеющие намерение заключить с МФЦ Агентский договор оказания услуг по распространению информационно-рекламных материалов Принципала. При этом Принципал должен быть зарегистрирован на территории г. Москва и/или Московской области либо иметь филиал/представительство, иное структурное подразделение на территории г. Москвы и/или Московской области для оперативного взаимодействия с МФЦ.

Акцепт настоящей Оферты осуществляется путем направления Принципалом подписанного, скрепленного печатью (*при наличии*) Ответа о полном и безоговорочном согласии с условиями, изложенными в настоящей Оферте (*форма ответа – Приложение №1*) и Договора (*форма договора – Приложение №2*) с заполненными реквизитами,подписанного полномочным лицом и скрепленным печатью *(при наличии),* а так же с приложением надлежаще заверенных копий Устава организации, ИНН, ОГРН, Выписка из ЕГРЮЛ, полученная не позднее 5 дней до момента акцепта Оферты (оригинал или распечатанная с официального ресурса Федеральной налоговой службы в сети Интернет, заверенная подписью единоличного исполнительного органа и печатью организации), решение об избрании лица, имеющего право действовать от имени организации без доверенности, на почтовый адрес МФЦ: 143200, Московская область, г. Можайск, ул. Московская, дом 15, офис «Мои документы» или на электронный адрес: mfc-mozhayskmr@mosreg.ru.

Заключение Договора на бумажном носителе (подписание сторонами и скрепление печатями (*при наличии*)) является обязательным условием настоящей Оферты.

Все существенные условия описаны в проекте Договора, являющегося приложением к настоящей Оферте.

Условия договора, не являющиеся существенными, согласовываются Сторонами в Договоре.

МФЦ оставляет за собой право вносить изменения в Оферту, в связи, с чем лица, заинтересованные в принятии Оферты должны самостоятельно контролировать наличие изменений в них.

Уведомление об изменении Оферты МФЦ обязан разместить на официальном сайте МФЦ в виде информационного сообщения не позднее, чем за 2 (два) рабочих дня до даты вступления таких изменений в силу.

*Приложение к публичной оферте:*

1. *Приложение №1 Ответ на публичную оферту.*
2. *Приложение № 2 Договор.*

**Приложение №1**

**к публичной оферте от**

**«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г**.

**Ответ на публичную оферту**

**на заключение Агентского договора оказания услуг по распространению информационных материалов**

**в** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*\_*

(наименование МФЦ)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации или ФИО Предпринимателя)

1. Сведения об организации (о Индивидуальном предпринимателе):

1.1. Полное наименование организации (на основании учредительных документов) или ФИО Индивидуального предпринимателя.

1.2. Сокращенное наименование организации (на основании учредительных документов.)

1.3. Место нахождения организации и ее почтовый адрес. (Место регистрации и проживания Индивидуального предпринимателя).

1.4. Контактные телефоны.

1.7. Контактные (доверенные) лица.

1.8. Адрес электронной почты (при наличии)

2. Изучив публичную оферту о заключении Агентского договора оказания услуг по распространению информационных материалов

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации или ФИО Индивидуального предпринимателя)

в лице,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность руководителя, Ф.И.О.)

настоящим ответом подтверждает полное и безоговорочное согласие с условиями публичной оферты, опубликованной на официальном информационном сайте МФЦ в сети Интернет – [www.moz-mfc.ru](http://www.moz-mfc.ru) и готовность к заключению Агентского договора оказания услуг по распространению информационных материалов.

Проект Агентского договора прилагаю.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Должность, Подпись и расшифровка подписи).

М.П.

Дата

**АГЕНТСКИЙ ДОГОВОР**

**ОКАЗАНИЯ УСЛУГ по распространению информационных материалов**

***г. \_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.***

Муниципальное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг Можайского муниципального района» в лице директора Ольги Петровны Чигарёвой, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем **«Агента**», с одной стороны,

и\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «**Принципал**», с другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор (далее – Договор), о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Принципал поручает, а Агент принимает на себя обязательства по оказанию услуг по распространению информационно-рекламных материалов Принципала, в помещении Агента при оказании Агентом третьим лицам (физическим/юридическим лицам) государственных и муниципальных услуг в пределах своей компетенции.

1.2. Под информационно-рекламными материалами Принципала Стороны понимают рекламную информацию, соответствующую законодательству РФ о рекламе и смежных правах, размещаемую на оборотной стороне выписки из электронного журнала приема документов Автоматизированная информационная система МФЦ (далее АИС МФЦ), выдаваемую Агентом заявителям государственных и муниципальных услуг, в заранее согласованном количестве и объеме, на заранее подготовленном и отпечатанном Принципалом листе бумаги формата А4 информации для распространения в виде рекламы и рекламные стикеры формата А4, размещенных внутри помещения Агента в заранее согласованном количестве и местах.

При этом бумага формата А4 должна быть следующих функциональных характеристик или лучшего качества:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Бумага для принтера и копира | размер | мм | 210х297 |
| белизна | % | не менее 153 |
| плотность | г/кв.м. |  не менее 80 |

н

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АГЕНТА**

2.1. Агент обязан принять информационно-рекламные материалы у Принципала, и не позднее следующего дня начать распространять:

* путем вручения физическим/юридическим лицам, получающим государственные и муниципальные услуги, выписок из электронного журнала приема документов АИС МФЦ, распечатанных на оборотной стороне рекламных листов бумаги формата А4, полученных от Принципала;
* путем размещения рекламных Стикеров внутри помещения Агента в заранее согласованном количестве и местах.

Минимальная партия информационно-рекламных материалов составляет:

* для рекламных листов бумаги формата А4 - 2 500 (две тысячи пятьсот) листов;
* для стикеров формата А4 – не менее 9 (девяти) штук. Размещение меньшего количества стикеров/окон возможно только с согласования с МФЦ.

2.2. Агент обязан информировать Принципала о приостановке оказания услуг по Договору в случае отсутствия у него информационно-рекламных материалов Принципала. Не позднее следующего дня после получения дополнительной партии информационно-рекламных материалов Агент обязан возобновить оказание услуг.

2.3. В течение 5-ти дней по окончанию календарного месяца Агент представляет Принципалу письменный отчет об оказанных услугах (Приложение №1), содержащий сведения о количестве распространенного информационно-рекламного материала, акт об оказании услуг (Приложение №2), а также расчет вознаграждения Агенту и счет на оплату.

2.4. Агент обязан подготовить, предоставить Принципалу и подписать план (схема) возможного размещения Стикеров формата А4 (Приложение №3) в течении 5 рабочих дней с момента заключения Агентского договора. Допускается размещение не более двух Стикеров на одно окно МФЦ.

2.5. Агент обязан подписать лист согласования макета (Приложение №5), направленный Принципалом и направить его на электронный адрес Принципала в течении 1 рабочего дня с момента его получения.

2.6. Агент обязан подписать акт приема-передачи (Приложение №4) информационно-рекламного материала для размещения на территории МФЦ в 2х экземплярах и передать сотруднику Принципала в момент передачи информационно-рекламных материалов.

**3. ПРАВА И ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ПРИНЦИПАЛА**

3.1. Принципал обязуется передавать информационно-рекламный материал партиями, в объемах, достаточных для оказания Агентом услуг по настоящему Договору.

 Минимальная партия информационно-рекламных материалов составляет:

* для рекламных листов бумаги формата А4 - 2 500 (две тысячи пятьсот) листов;
* для Стикеров формата А4– не менее 9 (девяти) штук.

3.2. Принципал обязуется сообщить Исполнителю о своем несогласии с представленным Агентом отчетом, с объемом и качеством оказанных Агентом услуг не позднее трех дней с момента получения его от Агента. В противном случае услуги считаются оказанными в полном объеме и надлежащего качества.

3.4. Принципал обязуется производить все расчеты с Агентом в полном объеме и своевременно.

3.5. Принципал обязуется подписать акт об оказании услуг не позднее трех дней с момента его получения и вернуть подписанный экземпляр акта Агенту своими силами. Если к 10 числу следующего за отчетным месяцем Агент не получает от Заказчика подписанный им акт об оказании услуг или возражения к отчету Агента, то это означает, что Принципал согласен с тем, что услуги в отчетный период были выполнены Агентом в полном объеме и качественно. В этом случае акт, подписанный только со стороны Агента, считается надлежащим доказательством исполнения обязательств по данному договору.

4.6. Принципал обязан письменно согласовать с МФЦ план (схему) размещения Стикеров формата А4 (Приложение №3), а также срок их размещения в МФЦ.

4.7. Принципал обязан направить Агенту макет и лист согласования макета (Приложение№5) на электронный адрес МФЦ не менее чем за 3 рабочих дня до старта рекламной кампании на территории МФЦ.

4.9. Принципал обязан предоставить Агенту Акт приема-передачи (приложение №4) в 2х экземплярах в момент размещения (доставки) информационно-рекламного материала на территории МФЦ.

**4. ПОРЯДОК РАСЧЁТОВ**

4.1. Размер агентского вознаграждения по распространению информационно-рекламных материалов Принципала составляет:

* за распространение рекламных листов бумаги размером А4, на оборотной стороне которых размещается выписка из электронного журнала АИС МФЦ - 5000 (пять тысяч) рублей 00 копеек, в том числе НДС, за 2 500 (две тысячи пятьсот) единиц листов или 2 (два) рубля 00 копеек, в том числе НДС, за один рекламный лист формата А4;
* за размещение рекламных Стикеров – 1 500 (Одна тысяча пятьсот) рублей 00 копеек, в том числе НДС, за 1 шт.

4.2. По окончанию каждого месяца Агент в срок не позднее 5-ти дней составляет письменный отчет Агента с расчетом вознаграждения и акт об оказанных услугах за истекший месяц.

4.3. Принципал оплачивает Агенту вознаграждение в течение 3-х дней с момента получения письменного отчета с расчетом вознаграждения, акта об оказанных услугах и счета на оплату, если у него отсутствуют замечания по отчету Агента и по объему и качеству оказанных услуг. Оплата производится в безналичном порядке по указанным Агентом в разделе 9 настоящего договора реквизитам.

**5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1. Стороны несут ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение принятых на себя обязательств по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.2. Каждая из сторон обязана выполнять свои обязанности надлежащим образом в соответствии с требованиями настоящего Договора, а также оказывать другой Стороне всевозможное содействие в выполнении её обязанностей.

5.3. Агент несет ответственность за причинение ущерба (в том числе за утерю, повреждение, порчу полученного от Принципала информационно-рекламного материала), в размере, его фактической стоимости, учитываемой в бухгалтерском учете Принципала.

**6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.

6.2. Настоящий Договор может быть расторгнут любой из Сторон досрочно в одностороннем порядке, а также по взаимному соглашению Сторон. При этом Сторона-инициатор расторжения Договора должна уведомить о своём решении другую Сторону не менее чем за 30 календарных дней до предполагаемой даты расторжения Договора.

6.3. Необходимым условием прекращения действия настоящего Договора является осуществление всех взаимных расчетов Сторон.

**7. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ**

7.1. В случае возникновения споров, Стороны примут все меры для их разрешения путем двухсторонних переговоров. В случае, если согласие не будет достигнуто путем переговоров, все споры, разногласия и конфликты, возникающие в связи с исполнением данного Договора, а также в случае его нарушения или расторжения будут разрешаться Арбитражным судом Московской области в соответствии с действующим законодательством.

7.2. Во всём, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

**8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

8.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями Сторон.

8.2. Об изменении адресов и платёжных реквизитов Стороны незамедлительно извещают друг друга в письменной форме в течение одного рабочего дня.

8.3. Все уведомления и сообщения должны направляться в письменной форме. Сообщения будут считаться исполненными надлежащим образом, если они посланы заказным письмом или доставлены лично по юридическим/почтовым адресам Сторон с получением под расписку соответствующими должностными лицами.

9**. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **Агент** | **Принципал** |
| **МБУ МФЦ**Юридический адрес:143200, Московская область, г. Можайск, ул. Московская, д. 15Почтовый адрес: 143200, Московская область, г. Можайск, ул. Московская, д. 15 ИНН/КПП: 5028030068/502801001 Телефон/факс:8(49638) 20-974Расчетный счёт: 40701810845251000171 Наименование банка: ГУ Банка России по ЦФО Лицевой счет: 20001281288БИК: 044525000 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Юридический адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Почтовый адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ИНН/КПП:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Телефон/факс:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Расчетный счёт:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Наименование банка:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Корреспондентский счёт:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ БИК:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  |
| **От Агента****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /О.П. Чигарёва/** | **От Принципала****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

**Приложение №1**

**к Агентскому договору**

**оказания услуг по распространению**

**информационно-рекламного материала**

**№\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_**

**ОТЧЕТ АГЕНТА**

**об оказанных услугах за \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.**

 (месяц)

**«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.**

В соответствии с агентским договором оказания услуг по распространению информационно-рекламных материалов от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. № \_\_\_ в \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года Агентом оказаны Принципалу услуги в следующем объеме:

1. Размещено Стикеров формата А4 в количестве - \_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) штук на общую сумму \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек, в том числе НДС 18%, согласно следующему расчету:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дата Акта приема-передачи | Бренд | Кол-во дней в отчетном месяце, в течении которых оказана Услуга (Период размещения) | Сто-сть Услуг по размещению 1 стикера в месяц, в т.ч. НДС | Ст-сть Услуг по размещению 1 стикера в период размещения, в т.ч. НДС | Кол-во стикеров (шт.) | Общая сто-сть Услуг, в т.ч. НДС |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| ИТОГО: |  |

1. Распространено рекламных листов формата А4:

Всего распространено \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_) листов на общую сумму \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек, в том числе НДС 18%, согласно следующему расчету:

\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) листов Х 2,00 руб. = \_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек, из них:

* первая партия (Акт приема-передачи от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_) - \_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) листов;
* вторая партия (Акт приема-передачи от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_) - \_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) листов…

Итого, размер агентского вознаграждения за расчетный период составил \_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек, в том числе НДС 18%,.

**«Агент» «Принципал»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**

**МП МП**

**Форма согласована: Форма согласована:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Агент** | **Принципал** |
|  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /О.П. Чигарёва/ м.п. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/м.п. |

**Приложение №2**

**к Агентскому договору**

**оказания услуг по распространению**

**информационно-рекламного материала**

**№\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_**

**АКТ ОБ ОКАЗАННЫХ УСЛУГАХ**

**за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.**

В соответствии с агентским договором оказания услуг по распространению информационно-рекламного материала №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ в \_\_\_\_\_ 201\_\_года Агентом были оказаны Принципалу услуги по распространению информационно-рекламного материала в объеме согласно представленного отчета агента за указанный период на общую сумму \_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек, в том числе НДС 18% из них:

1. Стикеров формата А4 в количестве - \_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) штук на общую сумму \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек, в том числе НДС 18%;
2. Рекламных листов формата А4 в количестве \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_) листов на общую сумму \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек, в том числе НДС 18%.

Подписывая настоящий акт Принципал подтверждает, что услуги в указанном месяце оказаны Агентом в полном объеме и надлежащего качества.

 Настоящий акт является основанием для осуществления расчетов между Агентом и Принципалом.

Особые условия: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**«Агент» «Принципал»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**

**МП МП**

**Форма согласована: Форма согласована:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Агент** | **Принципал** |
|  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /О.П. Чигарёва/ м.п. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/м.п. |

**Приложение №3**

**к Агентскому договору**

**оказания услуг по распространению**

**информационно-рекламного материала**

**№\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_**

**ФОРМА**

**Схема размещения Стикеров формата А4 в помещении МФЦ**

**«Агент» «Принципал»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**

**МП МП**

**Форма согласована: Форма согласована:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Агент** | **Принципал** |
|  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /О.П. Чигарёва/ м.п. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/м.п. |

**Приложение №4**

**к Агентскому договору**

**оказания услуг по распространению**

**информационно-рекламного материала**

**№\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_**

**ФОРМА**

Акт приема-передачи №

информационно-рекламных материалов

к агентскому договору оказания услуг по распространению

информационно-рекламных материалов

г. Можайск «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.

Московская область

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Агент», с одной стороны, и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Принципал», с другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», составили настоящий акт о нижеследующем:

1. Принципал передал, а Агент принял:
* Рекламные листы формата А4 в количестве \_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) листов.
* Рекламные Стикеры формата А4 в количестве \_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) шт. на период размещения с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. включительно.

2. Данный акт составлен в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из сторон.

Согласованный макет стикеров.

|  |
| --- |
| Макет |

**«Агент» «Принципал»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**

**МП МП**

**Форма согласована: Форма согласована:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Агент** | **Принципал** |
|  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /О.П. Чигарёва/ м.п. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/м.п. |

**Приложение №5**

**к Агентскому договору**

**оказания услуг по распространению**

**информационно-рекламного материала**

**№\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_**

**ФОРМА**

Согласование макета

г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

Адрес размещения:

Формат размещения:

Место размещение:

Старт размещения:

Макет размещения:

|  |
| --- |
| макет |

**«Агент» «Принципал»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**

**МП МП**

**Форма согласована: Форма согласована:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Агент** | **Принципал** |
|  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /О.П. Чигарёва/ м.п. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/м.п. |